

**План мероприятий по развитию внутренней системы оценки качества образования в МБОУ «ОШ №27»
в 2024-2025 учебном году**

1. Система оценки качества подготовки обучающихся

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Результат	Ответственный
1.	Разработка Плана мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся и реализации образовательных программ в 2024-2025 учебном году	сентябрь	приказ	заместители директора по УВР
2.	Разработка и утверждение Положения о контрольно-измерительных материалов	сентябрь	приказ	заместители директора по УВР
3.	Формирование банка контрольно-измерительных материалов для оценки результатов освоения основных образовательных программ общего образования при переходе на новые ФГОС НОО и ООО с учетом внедрения ФОП НОО и ФОП ООО	ежегодно	приказ	Руководители ШМО
4.	Мероприятия по оценке качества подготовки обучающихся и реализации образовательных программ, в том числе мониторинг УУД	в соответствии с планом	справка	заместитель директора УВР руководители ШМО
5.	Мониторинг индивидуальных достижений обучающихся	ежегодно	портфолио, мониторинг	учителя- предметники, классные руководители

2. Система обеспечения объективности процедур оценки качества образования в МБОУ «ОШ №27»

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Результат	Ответственный
1.	Участие в федеральных и региональных процедурах по оценке качества подготовки обучающихся	ежегодно	приказ	заместители директора УВР
2.	Участие во всероссийских исследовательских работах	ежегодно	приказ	заместители директора по УВР
3.	Проведение комплексного анализа по нескольким процедурам оценки качества образования	ежегодно	справка	заместители директора по учебной работе
4.	Анализ результатов ГИА, ВПР и других диагностических процедур, размещениена сайте	ежегодно	справка	заместители директора по УВР
5.	Подготовка рекомендаций по результатам анализа результатов ГИА, ВПР и других диагностических процедур	ежегодно	справка	заместители директора по УВР

3. Система мониторинга качества повышения квалификации педагогов МБОУ «ОШ №27»

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Результат	Ответственный
1.	Составление и утверждение плана повышения квалификации педагогических работников	сентябрь	приказ	заместитель директора УВР
2.	Создание условий для организации диагностики профессиональных компетенций педагогов	ежегодно	справка	заместитель директора по УВР руководители ШМО
3.	Разработка адресных рекомендаций по результатам анализа итогов мониторинга системы повышения квалификации педагогов	ежегодно	справка	заместители директора по УВР

4. Система методической работы

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Результат	Ответственный
1.	Оценка соответствия реализуемых в школе образовательных программ при переходе на новые ФГОС НОО и ООО с учетом внедрения ФОП НОО и ФОП ООО.	август	справка	заместители директора по УВР
2.	Корректировка основных образовательных программ и адаптированных образовательных программ при переходе на новые ФГОС НОО и ООО с учетом внедрения ФОП НОО и ФОП ООО.	по мере необходимости	приказ	заместители директора УВР руководители ШМО
3.	Контроль реализации и освоения ФООП	ежегодно	отчет	заместитель директора по учебной работе
4.	Развитие системы поддержки (наставничества) молодых педагогов	ежегодно	приказ	заместитель директора УВР
5.	Мероприятия по методической поддержке реализации ООП в соответствии с ФОП, внедрению обновленного ФГОС НОО, ФГОС ООО, формированию функциональной грамотности обучающихся, совершенствованию ИКТ-компетенций учителей, организации работы с педагогами по требованиям профстандарта, повышению квалификации, прохождению аттестации по новому Порядку проведения аттестации педагогических работников	ежегодно	отчет	заместитель директора по УВР руководители ШМО
6.	Проведение анализа результатов методической работы. Принятие управленческих решений по результатам отчета о методической работе	ежегодно	протоколы заседаний Методического совета	заместитель директора УВР, руководители ШМО

7.	Посещение уроков с целью оказания методической помощи	ежегодно	справка, карта анализа урока	заместители директора УВР
8.	Мониторинг повышения профессионального уровня педагогических и руководящих работников образовательных организаций, иных специалистов по дополнительным профессиональным программам	ежегодно	отчет	заместители директора по УВР
9.	Создание организационно-методических условий для участия педагогов в профессиональных конкурсах	ежегодно	отчет, справка	заместитель директора УВР, руководители ШМО
10.	Создание рабочей группы по внедрению системы наставничества	ежегодно	отчет, протоколы заседаний Методического совета школы, заседаний ШМО, проблемных рабочих групп	заместитель директора по УВР, руководители ШМО

5. Система развития таланта

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Результат	Ответственный
1.	Участие обучающихся в конкурсных мероприятиях различного уровня - система интеллектуальных и творческих конкурсов, направленных на выявление талантливых и одаренных детей и молодежи (ВсОШ); - система сопровождения участия одаренных детей в региональных проектах	ежегодно	Банк одаренных детей	заместитель директора по учебно- УВР, учителя-предметники
2.	Развитие общественной организации «РДШ», волонтерского движения, центра «Точка роста»	ежегодно	отчет об участии и проведении мероприятий по итогам четверти	заместитель директора по УВР
	Мониторинг результативности участия обучающихся в конкурсных мероприятиях	ежегодно	протоколы заседаний Методического совета	ШМО

4.	Создание организационно-методических условий для профессионального роста педагогических кадров	ежегодно	отчет	заместитель директора по УВР
5.	Чествование победителей и призеров муниципального этапа ВсОШ	декабрь	приказ	заместитель директора УВР

6. Система профориентации

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Результат	Ответственный
1.	Реализация мероприятий профориентационной направленности	ежегодно	Отчет	заместитель директора УВР
2.	Участие обучающихся и педагогических работников во всероссийских открытых уроках профессиональной ориентации «ПроеКТОрия»	ежегодно	отчет	заместитель директора по УВР
3.	Мониторинг предпочтения обучающихся 9 классов в области профориентации	ежегодно	мониторинг	заместитель директора по УВР

7. Система оценки условий реализации образовательных программ

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Результат	Ответственный
1.	Оценка кадровых условий и формирование заявки на поиск вакансий	декабрь	отчет	заместители директора по УВР
2.	Оценка материально-технических условий и формирование плана ПФХД	декабрь	отчет	заместитель директора по УВР и хозяйственной части
3.	Мониторинг удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг	декабрь, май	справка	Заместители директора по УВР
4.	Подготовка отчета о самообследовании	апрель	приказ	заместители директора по УВР