

Комитет по образованию
Администрации муниципального образования «Город Майкоп»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение»
«Основная школа №27

ПРИКАЗ № 64/2
от 22.05.2020г.

О реализации мероприятий по завершению 2019-2020 учебного года

В соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 (с изменениями и дополнениями);
- приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 «О Порядке применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- письмом Минпросвещения РФ от 19.03.2020 № ГД 39/04 «О направлении методических рекомендаций»);
- письмом Минпросвещения РФ от 08.04.2020 № ГД 261/04 «Об организации образовательного процесса»);
- письмом Министерства образования и науки Республики Адыгея от 22.05.2020 № 3628, в рамках реализации мероприятий по завершению 2019-2020 учебного года и исключения рисков невыполнения образовательных программ в общеобразовательных организациях Республики Адыгея,

приказываю:

1. Замдиректора по УВР Яловой М.В.

Обеспечить контроль за:

- выполнением рабочих программ по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности;
- организацией промежуточной аттестации, выставление четвертных и годовых отметок (по итогам 3-х предыдущих учебных периодов и с учётом отметок за контрольные работы, выставленных в журналах учёта знаний за контрольные работы по тематическим разделам рабочей программы);
- проведением набора в 1-е классы, перевод на уровень основного общего образования;
- проведением мониторингов в рамках ВСОКО (сформированности универсальных учебных действий (УУД), личностного развития, условий, в которых была реализована основная образовательная программа (ООП) и др.);
- организацией корректировки рабочих программ, программы УУД и приема от педагогов скорректированных рабочих программ на новый учебный год (при необходимости вариант листа корректировки рабочих программ)

Внести изменения в ООП, в учебный план в части форм промежуточной аттестации, календарный учебный график (сроки проведения промежуточной аттестации, порядок подсчёта баллов и соответствия отметкам «3», «4» определения среднего балла (в т.ч. в пользу ученика).

Составить аналитическую справку о выполнении образовательных программ (по уровням обучения).

2. Педагогам необходимо скорректировать рабочие программы на 2020-2021 учебный год с учётом неосвоенного материала и перенесенных тем по учебным предметам текущего учебного года (закрепление, контроль тем изученных самостоятельно)

3. Руководителю ШМС Удычак Н.М.:

- провести мониторинг выявленных профессиональных дефицитов в рамках временного перехода на дистанционное обучение;
- составить плана развития дистант - ориентированных навыков педагогов (работать во взаимодействии с городскими методическими объединениями, Центром непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников ГБУ ДПО РА «Адыгейский республиканский институт повышения квалификации»).